



Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони –

Европа инвестира в селските райони

**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**

2007 – 2013 г.

**СТРАТЕГИЯТА ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ НА МИГ „ПРЕСПА“ – ОБЩИНИ  
БАНИТЕ, ЛЪКИ И ЧЕПЕЛАРЕ**

**ГОДИШЕН ДОКЛАД**

ЗА ОТЧИТАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА ЗА МЕСТНО РАЗВИТИЕ

Период на отчитане	01.01.2015 - 31.12.2015г.
Пореден номер на доклада	5
Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ	РД 50-138 от 13.10.2011 год.
Данни за предходни доклади <i>(попълва се входящия номер/дата на предходните доклади)</i>	№
Седалище и адрес на управление на МИГ	Гр. Чепеларе 4850, област Смолян, ул. „Йордан Данчев” № 1
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	Цветана Метаксинова
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	<a href="mailto:migprespa@gmail.com">migprespa@gmail.com</a> <a href="http://www.migprespa.com">www.migprespa.com</a> 0886 602 803

## 1. Съдържание

### 1. Списък на съкращенията (ако е необходимо)

МЗХ- Министерство на земеделието и храните

ДФЗ - Държавен фонд „Земеделие“

РА - Разплащателна агенция

СНЦ - Сдружение с нестопанска цел

МИГ „Преспа“ - Местна инициативна група „Преспа“

ЕАСМР- екип за администриране на Стратегията за местно развитие

УС- Управителен съвет на МИГ „Пресп“

КИП-Комисия за избор на проекти

СМР на МИГ „Преспа“-Стратегия за местно развитие на местна инициативна група „Преспа“

### 2. Кратко резюме на извършената дейност:

За периода от 01.01.2015 - 31.12.2015г. Сдружение МИГ „Преспа“ - общини Баните, Лъки и Чепеларе следваше предварителния график за планирани дейности за периода. Всички дейности бяха извършени в предвидените в СМР на МИГ „Преспа“ и Наредба 23 от 18.12.2009г на МЗХ, срокове.

#### 1. Прием на проекти по мерките от Стратегията за местно развитие

В рамките на този период не бе обявен прием на проектни предложения.

#### 2. Информационни срещи и консултативни дни с потенциални кандидати и представители на местната общност

*- Мобилна информационна кампания в по-големите населени места в трите общини – Баните Лъки и Чепеларе за разгласяване на резултатите постигнати при прилагането на СМР на МИГ „Преспа“. Бяха посетени 12 населени места.08.06.-10.06.2015 г.*

*На 08.2015 г. в община Чепеларе (с. Забърдо, с. Орехово, с. Павелско и с. Хвойна)*

*На 09.06.2015 г. в община Лъки (с. Белица, с. Борово, с. Дряново, с. Манастир)*

*На 10.06.2015 г. в община Баните (с. Давидково, с. Малка Арда, с. Оряховец, с. Стърница)*

*- Заключителен еднодневен информационен форум/семинар „Изпълнение на СМР, приети проекти и добри практики на територията на МИГ „Преспа“. На 19.06.2015 г. в гр. Лъки, на 18.06.2015 г. в гр. Чепеларе, 11.06.2015 г. в с. Баните*

#### 3. Проведени обучения за екипа и за местни лидери

*Проведения бяха събития, а именно:*

*- Обмяна на опит с български МИГ с цел обмяна на опит и добри практики, сътрудничество за разработване на съвместни проекти и др. Участие взеха екипа и*

членове на УС. Посетени бяха МИГ Харманли на 15.06.-17.06.2015 г. и МИГ Брезово, Братя Даскалови на 27-29.04.2015г.

- Посещение на МИГ в страна членка на ЕС с цел обмяна на опит и подготовка на СМР за следващия програмен период. Участие взеха екипа и членове на УС. Посещението се проведе в гр. Бърно, Република Чехия. В периода 22.06-25.06.2015

- Обучение на тема „Водене на преговори и вземане на решения“. В периода 20.07-22.07.2015

- „Стимулиране на предприемачеството“. За представители на местни НПО, бизнес, земеделски производители, младежи, членове на екипа на МИГ „Преспа“ и др. Проведено бе на 23-24.04.2015 г. в гр. Чепеларе

- Обучение на тема „Възможности за кандидатстване на НПО по Програмата за развитие на селските райони през следващия планов период. Допустими дейности и разходи. Добри практики“.

- Организиране и провеждане на „Форум – ЛИДЕР“. Участници – членове на екипи на български МИГ и местни лидери. Форумът се състоя на 15.05.2015 г. в гр. Чепеларе

## 2. Цели на стратегията за местно развитие.

<b><u>СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ</u></b>	
<b>Подобряване качеството на живот и съживяване на местната икономика</b>	
<b><u>ПРИОРИТЕТ 1</u></b> Развитие на устойчиви производства и услуги	<b>Специфична цел 1.1:</b> Повишаване на доходите и заетостта в туризма; мерки 311, 312 и 313
	<b>Специфична цел 1.2:</b> Подобряване средата за развитие на конкурентноспособно и екологосъобразно горско и селско стопанство; мерки 121, 123, 223 и 226
	<b>Специфична цел 1.3:</b> Насърчаване на нови производства и услуги на основата на местни ресурси и потребности; мерки 311, 312 и 123
<b><u>ПРИОРИТЕТ 2</u></b> Подобряване на публичната инфраструктура	<b>Специфична цел 2.1:</b> Подобряване достъпа до услуги, в т.ч. туристически; мярка 321
	<b>Специфична цел 2.2:</b> Обновяване на населените места; мярка 322

## 3. Кратко описание на изпълнението на СМР:

Описание на извършените дейности за прилагане на стратегията, оценка на напредъка във връзка със заложените цели. Описват се също възникналите трудности и предприетите действия за преодоляването им.

### I. Процедури за прилагане на СМР на МИГ „Преспа“

1. Подготовка, обява и консултиране

**A) Подготовка и обяви, покани за прием:**

## НЕ ПРИЛОЖИМО

### **Б) Информирание и консултиране на обществеността и потенциални бенефициенти:**

В рамките на отчетания период от 01.01.2015 г. до 31.12.2015 г. регулярно бяха провеждани консултации с бенефициенти към СМР на МИГ „Преспа” в офисите на територията на трите общини, както във връзка с подготовка на проектната документация, допустими разходи и дейности, допустимост на проектната идея, така и по отношение на управление на вече договорирани проекти и подготовка на заявки за плащане.

Провеждане на мониторинг на изпълнявани проекти:

Съгласно Заповед № 13/15.08.2014 г. на Изпълнителен директор на МИГ „Преспа” на 29.05.2015 г. се извърши посещение на място на проект: „Спортна площадка и съблекални в УПИ II -обществено обслужване в кв. 50 по ПУП на с. Баните -Оряховец“.

Съгласно Заповед № 18/14.11.2014 г. на Изпълнителен директор на МИГ „Преспа” на 29.05.2015 г. се извърши посещение на място на проект: „Закупуване на активи и създаване на нови работни места в „Минерал Инженеринг 2013г.” ЕООД

Съгласно Заповед № 7/11.06.2014 г. на Изпълнителен директор на МИГ „Преспа” на 29.05.2015 г. се извърши посещение на място на проект: „Пречиствателно съоръжение за питейни води – автоматичен самопречстващ се филтър - с. Стърница, община Баните”

Съгласно Заповед № 1/03.01.2014 г. на Изпълнителен директор на МИГ „Преспа” на 29.05.2015 г. се извърши посещение на място на проект: „Реконструкция на тротоари село Давидково, община Баните“

Съгласно Заповед № 10/29.03.2015 г. на Председателя на УС на МИГ „Преспа” на 26.05.2015 г. се извърши посещение на място на проект: „Внедряване на енергоспестяващи мерки в сградите на ДВХУИ с. Джурково и сградата на Община Лъки”

Съгласно Заповед № 8/20.03.2014 г. на Председателя на УС на МИГ „Преспа” на 26.05.2015 г. се извърши посещение на място на проект: „Развитие на туризма в община Лъки, чрез изграждане на комплекс от стаи за настаняване в с. Борово“

Съгласно Заповед № 17/14.11.2014 г. на Изпълнителен директор на МИГ „Преспа” на 27.05.2015 г. се извърши посещение на място на проект: „Интерактивен и иновативен туризъм в общините Баните, Лъки и Чепеларе“

Съгласно Заповед № 37/01.11.2013 г. на Изпълнителен директор на МИГ „Преспа” на 27.05.2015 г. се извърши посещение на място на проект: „Реконструкция на водопроводна мрежа в с. Богутево, община Чепеларе“

Съгласно Заповед № 14/15.08.2014 г. на Изпълнителен директор на МИГ „Преспа” на 27.05.2015 г. се извърши посещение на място на проект: „Реконструкция на улица „Персенк” от о.т.364 до о.т.358+10м. пътна част”

Съгласно Заповед № 15/15.08.2014 г. на Изпълнителен директор на МИГ „Преспа” на 27.05.2015 г. се извърши посещение на място на проект: „Реконструкция на тротоари от уличната мрежа на населените места в община Чепеларе“

Съгласно Заповед № 9/20.03.2014 г. на Председателя на УС на МИГ „Преспа” на 27.05.2015 г. се извърши посещение на място на проект: „Заведение за бързо хранене в УПИ 1-161.44, Къщи за почивка по плана на гр. Чепеларе, община Чепеларе”

Съгласно Заповед № 15/15.08.2014 г. на Изпълнителен директор на МИГ „Преспа” на 27.05.2015 г. се извърши посещение на място на проект: „Зелени билкови пътеки”

Извършените проверки установиха, че бенефициентите изпълняват проектите си съгласно графиците, нямат съществени затруднения при изпълнението и спазват всички изисквания за публичност на финансовата помощ. При извършване на всички проверки не са констатирани нередности.

#### **IX. Сключени договори за финансиране**

**Сключени договори за периода на доклада:**

Община Лъки	„Реконструкция на Автогара гр. Лъки”	№ 31/3/3210775	15.10.2015 г.	100 % от 232 305,16 лв. субсидия
-------------	--------------------------------------	----------------	---------------	--

**Към отчетния период са налице 16 окончателно изпълнени и разплатени от страна на ДФЗ-РА проекти.**

#### **X. Възникналите трудности и предприети действия за преодоляването им.**

Възникналите трудности при изпълнение на СМР в отчетния период са най-вече от финансово естество. След като бе прихванат процента от авансовото плащане при изплащане на заявките за извършени разходи, Сдружението се оказа пред сериозни затруднения за изпълнение на дейностите за придобиване на умения и постигане на обществена активност на територията на местната инициативна група.

<i>Таблица 1</i> Индикатор	Цел за периода 2007 – 2013 според СМР	Постигнато за периода на годишния доклад	Постигнато за периода от началото на прилагане на стратегията, включително периода, обхванат от годишния доклад
----------------------------	---------------------------------------	--	---

Обща площ на територията, обхваната от МИГ (в км <sup>2</sup> )	Площта на територията, обхваната от МИГ е 970.1 км <sup>2</sup> , разпределена относително равностойно между трите съставни общини (община Баните – 301.2 км <sup>2</sup> , община Чепеларе – 376.4 км <sup>2</sup> и община Лъки – 292.5 км <sup>2</sup> ). Територията на МИГ представлява 30.4% от територията на област Смолян.		
Общ брой на населението, обхванато от МИГ в СМР	На територията на МИГ към 31.12.2009 г. живеят общо 16 404 жители (3387 жители на община Лъки, 4972 жители на община Баните и 8045 жители на община Чепеларе), представляващи 13.3% от населението на област Смолян и едва 0,22% от населението на страната.		
Брой проекти, финансирани от СМР	19	16	16
Брой участници, успешно завършили обучение	65	45	425

Този проблем бе обсъждан многократно на няколко от заседанията на Управителния съвет на МИГ „Преспа” и бяха набелязани мерки за преодоляването му. Макар и със закъснение, част от нужните средства бяха осигурени, което наложи дейностите да се извършат в по-късен етап, но в рамките на планираните и заложи в техническите задания срокове.

#### **4. Управление на Местната инициативна група.**

Съставът на УС на МИГ „Преспа” е следният:

**Председател:** Цветана Василева Метаксинова

**Зам.-председател:** София Руменова Димитрова

**Зам.-председател:** Ваня Кирилова Куцева

**Членове:** Невена Аговска,

Съби Маданков,

Кирил Колачев,

Славей Къоров,

Владимир Гаджуров

Софка Янкова.

От 11.08.2015 г. на длъжността Изпълнителен директор бе назначена Габриела Кюмюрджиева-Трифенова.

Екипът за управление на СМР продължи своята работа до края на проекта – 30.09.2015 г. След приключване на проекта експертите бяха съкратени.

## 5. Индикатори.

Попълват се таблиците с видовете индикатори. Добавя се таблица с допълнителни/специфични индикатори от СМР.

Таблица 2

Вид индикатор	Индикатор	Цел до края на стратегията	Постигнато в периода, обхванат от доклада	Постигнато за периода от началото на прилагане на стратегията, включително периода, обхванат от годишния доклад
Изходен	Брой консултирани потенциални бенефициенти	45	20	334
	Брой на участниците в дейностите за придобиване на умения и постигане на обществена активност	853	92	840
	Брой подадени заявления за кандидатстване по СМР	19	10	37
	Дял на одобрените заявления за кандидатстване, %	НП	НП	НП

Таблица 3

Индикатор	Стойност съобразно специфичните цели за периода 2007-2013	Стойност съобразно постигнатото за периода на отчитане
Брой дейности за придобиване на умения и постигане на обществена активност	726	13
Брой на участниците в дейностите по обучение	201	92
Брой на участниците в дейностите по информиране	652	216

## 6. Прилагане на Стратегия за местно развитие.

Описание на процеса на прилагане на Стратегията за местно развитие – подход и стъпки. Описание на дейностите и резултатите за периода на доклада, както и обобщение на извършените дейности и постигнати резултати от датата на подписване на договора до края



на периода на докладване, показващи напредъка в прилагането на Стратегията за местно развитие съобразно приложения план, разработен от МИГ.

1. Цел на стратегията – формулировката по стратегията
2. Стратегически цели – формулировката по стратегията
3. Специфични цели – цялостна стратегическа рамка

<b><u>СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ</u></b>	
Подобряване качеството на живот и съживяване на местната икономика	
<b><u>ПРИОРИТЕТ 1</u></b> Развитие на устойчиви производства и услуги	<b>Специфична цел 1.1:</b> Повишаване на доходите и заетостта в туризма; <i>мерки 311, 312 и 313</i>
	<b>Специфична цел 1.2:</b> Подобряване средата за развитие на конкурентноспособно и екологосъобразно горско и селско стопанство; <i>мерки 121, 123, 223 и 226</i>
	<b>Специфична цел 1.3:</b> Насърчаване на нови производства и услуги на основата на местни ресурси и потребности; <i>мерки 311, 312 и 123</i>
<b><u>ПРИОРИТЕТ 2</u></b> Подобряване на публичната инфраструктура	<b>Специфична цел 2.1:</b> Подобряване достъпа до услуги, в т.ч. туристически; <i>мярка 321</i>
	<b>Специфична цел 2.2:</b> Обновяване на населените места; <i>мярка 322</i>

Изпълнението на стратегическата рамка на СМР на МИГ „Преспа“ се осъществява с прилагане на 10 мерки (виж таблицата) от ПРСР, детайлно представени в Приложение № 4 на СМР. Допълнителни мерки, съгласно Регламент 1698 или специфични такива за територията няма да бъдат прилагани.

<b>Мярка</b>		
1.	121	Модернизиране на земеделските стопанства
2.	122	Подобряване на икономическата стойност на горите
3.	123	Добавяне на стойност към земеделски и горски продукти
4.	226	Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности (без превантивни дейности)
5.	311	Разнообразяване към неземеделски дейности
6.	312	Подкрепа за създаване и развитие на микро-предприятия
7.	313	Насърчаване на туристическите дейности
8.	321	Основни услуги за икономиката и населението в селските райони
9.	322	Обновяване и развитие на селата

10.	421	Между-териториално и транс-национално сътрудничество
11.	431-1	Разходи за управление, придобиване на умения и постигане на обществена активност - за избрани и одобрени МИГ

4. Обосновка на избраните мерки, по които са публикувани обяви за прием на заявления за настоящата година

**5. Описание на прилагането на мерки от СМР за конкретния период:**

• Мерки насочени към конкурентоспособността в земеделския и горския сектор (ос 1 от ПРСР).

Мярка 121 „Модернизирани земеделски стопанства“

Мярка 122 „Подобряване на икономическата стойност на горите“

Мярка 123 „Добавяне на стойност към земеделски и горски продукти“

В рамките на Ос 1 има само един регистриран проект към СМР на МИГ „Преспа“. Проектът е одобрен от КИП и от ДФЗ, РА, но кандидатът е подал молба за отказ от подписване на договор.

Повечето регистрирани земеделски производители и собственици на гори на територията на общината са поканени на информационни събития на Сдружението и по-голямата част от тях са получили информация за възможностите за кандидатстване. Освен планираните информационни кампании на Сдружението са проведени и непланирани такива с регистрирани земеделци.

**7. Проблеми.**

Описват се накратко появилите се при изпълнението на дейности по изпълнението на СМР проблеми и предприетите мерки за тяхното отстраняване.

- Какви проблеми са налице в процеса на прилагане на договорените проекти;
- Какви проблеми са налице в процеса на администриране на стратегията;
- Какви мерки следва да бъдат предприети.

Проблемите, възникнали в процеса на администриране на стратегията и мерките за тяхното преодоляване са засегнати в раздел IX на настоящия доклад.

**8. Информирание.**

Описание на дейностите, които дават публичност на СМР, като семинари, публикации в пресата – местни/ регионални/национални медии.

Извън планираните съгласно одобрения график за изпълнение на СМР са проведени дейности, имащи за цел по-добрата и по-широка като обхват информираност на потенциалните бенефициенти на територията на местната инициативна група.

**9. Планирани дейности.**

	Мерна единица	Срок за изпълнение	Изпълнение	Фирма-изпълнител	Договор за изпълнение
<b>ПРИДОБИВАНЕ НА УМЕНИЯ И ПОСТИГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА АКТИВНОСТ</b>	Брой 1	до 30.09.2015г.	Изпълнено в срок	„ИСУО КОНСУЛТ“ ЕООД	Договор № 2/27.02.2015 г.
	Брой 1	до 30.09.2015г.	Изпълнено в срок	„ИСУО КОНСУЛТ“ ЕООД	Договор № 2/27.02.2015 г.
	Брой 1	до 30.09.2015г.	Изпълнено в срок	„ИСУО КОНСУЛТ“ ЕООД	Договор № 2/27.02.2015 г.
	<b>Разходи за обучение на екипа, ангажиран в прилагането на стратегията за местно развитие</b>				
1. Обмяна на опит с български МИГ (2 броя) с цел обмяна на опит и добри практики, сътрудничество за разработване на съвместни проекти и др. За екипа и членове на УС или КС.	36 човекодни	до 30.09.2015г.	Изпълнено в срок	„РИВ КОНСУЛТ 2013“ ЕООД	Договор от 25.03.2015 год.

2. Посещение на МИГ в страна членка на ЕС с цел обмяна на опит и подготовка на СМР за следващия програмен период. За 6 човека от екипа на МИГ "Преспа" за 4 дни.	Брой-1	до 30.09.2015г	Изпълнено в срок	„РИВ КОНСУЛТ 2013” ЕООД	Договор от 25.03.2015 год.
3. Тийм билдинг на тема "Водене на преговори и вземане на решения". За 6 човека от екипа и УС на МИГ за 3 дни. Разходите са за пътни, нощувки, храна, дневни и кафе паузи, лектор и материали.	Брой -1	до 30.09.2015г	Изпълнено в срок	„РИВ КОНСУЛТ 2013” ЕООД	Договор от 25.03.2015 год.
<b>Популяризиране, информиране и публичност:</b>					
1. 1 Разходи за обновяване и поддръжка на интернет страница поддръжка на база данни на проекти.		до 30.09.2015г	Изпълнено в срок	„ИТВ” ООД	Договор № 09/03.01.2014 г.
2. Публикации в печата на резултати от дейността и други.		до 30.09.2015г	Изпълнено в срок	„ИТВ” ООД	Договор № 09/03.01.2014 г.
3. Разходи за изработване на рекламни артикули за МИГ "Преспа" .(химикали - 300бр., работни и настолни календари - 200 бр., картонени чанти - 150бр, тениски 150 бр. шапки - 150 бр. )	300 бр. химикали 200 бр. работни и настолни календари 150 бр. картонени чанти 150 бр. тениски 150 бр. шапки	до 30.09.2015г	Изпълнено в срок	„Арагорн” ЕООД	Договор № 1/27.02.2015 год.

**Организиране на обучение на местни лидери:**

<p>1. „Стимулиране на предприемачеството“. За 2 дни за 12 човека. За представители на местни НПО, бизнес, земеделски производители, младежи, членове на екипа на МИГ"Преспа" и др.</p>	<p align="center">1 брой</p>	<p align="center">до 30.09.2015г</p>	<p align="center">Изпълнено в срок</p>	<p align="center">„РИВ КОНСУЛТ 2013” ЕООД</p>	<p align="center">Договор от 25.03.2015 год.</p>
<p>2. Обучени на тема "Възможности за кандидатстване на НПО по Програмата за развитие на селските райони през следващия планов период. Допустими дейности и разходи. Добри практики" .За 2 дни за 12 човека. Разхода включва пътни, храна, ношувки, лектори, материали за участниците, наем на зала, кафе паузи и др.</p>	<p align="center">1брой</p>	<p align="center">до 30.09.2015г</p>	<p align="center">Не е изпълнено. Сключено споразумени е порди липса на финанси от страна на МИГ</p>	<p align="center">„РИВ КОНСУЛТ 2013” ЕООД</p>	<p align="center">Договор от 25.03.2015 год.</p>
<p>3. Организиране и провеждане на "Форум - ЛИДЕР". Участници- членове на екипи на български МИГ и местни лидери. Разхода включва пътни, храна, ношувки, лектори, материали за участниците, наем на зала, кафе паузи и др.</p>	<p align="center">Човек-30</p>	<p align="center">до 30.09.2015г</p>	<p align="center">Изпълнено в срок</p>	<p align="center">„РИВ КОНСУЛТ 2013” ЕООД</p>	<p align="center">Договор от 25.03.2015 год.</p>
<p align="center"><b>Разходи за осигуряване на информация за територията и за СМР</b></p>					

<p>1. Мобилна информационна кампания в поголемите населени места в трите общини - Баните Лъки и Чепеларе за разгласяване на резултатите постигнати при прилагането на СМР на МИГ "Преспа". Ще бъдат посетени до 12 населени места.</p>	<p>Брой – 1</p>	<p>до 30.09.2015г</p>	<p>Изпълнено в срок</p>	<p>„РИВ КОНСУЛТ 2013” ЕООД</p>	<p>Договор от 25.03.2015 год.</p>
<p>2. Заключителен еднодневен информационен форум/семинар „Изпълнение на СМР, приети проекти и добри практики на територията на МИГ"Преспа". По един за всяка от трите общини. Включва пътни разходи, кетъринг/кафе пауза, наем зала, материали за участниците.</p>	<p>Брой – 3</p>	<p>до 30.09.2015г</p>	<p>Изпълнено в срок</p>	<p>„РИВ КОНСУЛТ 2013” ЕООД</p>	<p>Договор от 25.03.2015 год.</p>





<b>4.1.3. Мерки насочени към качеството на живот /разнообразяване (в това число мерките от ос 3 на ПРСР)</b>										
312	„Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия“	21	1538886.16	14	2536578,43	7	1020720.45	7	504165	
313	„Насърчаване на туристическите дейности“	2	77 112,60	0	0	2	77 112.60	2	47163	
321	„Основни услуги за населението и икономиката в селските райони“	7	1885629,40	3	830745,98	5	1153404	4	854963	
322	„Обновяване и развитие на населените места“	6	1536929,59	2	587872,21	4	872971.42	4	727051	
<b>4.2.1. Междутериториално и транс-национално сътрудничество</b>		2		0	0	0	0	0	0	
421	Вътрешно-териториално и транснационално сътрудничество	2		0	0	0	0	0	0	

Таблица 6

Попълва се за всеки отделен бенефициент, подал заявление и одобрен за подпомагане по мярка от СМР

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Общ размер на разходите за които се кандидатства със заявлението за подпомагане, лв.	Одобрена сума (общо допустими разходи по проекта), лв.	Процент на субсидията по проекта, %	Одобен размер на субсидията, лв.	Размер на изплатените от РА средства, лв.
1	2	3	4	5	6	7	8
312	„Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия”	„Братя Тихолови” ООД	391 110.90	356 377.98	70%	249 464.58	249464.58
312	„Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия”	„Джи Ти Кари” ЕООД	103 357,00	75 357,00	70%	52 749.90	52749,90
312	„Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия”	„Минерал Инженеринг 2013” ЕООД	379 000,00	379000,00	70%	265 300,00	265 300,00
312	„Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия”	„Косовски хан” ЕООД	143 460.29	143 460.29	70%	100 422.20	оттеглен
312	„Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия”	„Калина Борово” ООД	152 126.64	152 126.64	70%	98 082.44	97865,42

312	„Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия”	„Фори 69, с. Борово“ ЕООД	69233,33	69233,33	70%	48 463.83	48 463.83
312	„Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия”	„Труд и безопасност“ ЕООД	300598	294625	70%	206 237.50	206 237.50
313	„Насърчаване на туристическите дейности”	Община Лъки	59922,24	56727,15	100%	56 727,15	28013,47
313	„Насърчаване на туристическите дейности”	Община Чепеларе	23567,59	20385,45	100%	20 385,45	19149.20
321	„Основни услуги за населението и икономиката в селските райони”	Община Чепеларе	399849,42	331 038,94	100%	331038,94	278741.81
321	„Основни услуги за населението и икономиката в селските райони”	Община Баните	198 510.41	197 035.64	100%	197035.64	187990.93
321	„Основни услуги за населението и икономиката в селските райони”	Община Баните	208 447,38	208 447,38	100%	208 477,38	не е изпълнен

321	„Основни услуги за населението и икономиката в селските райони”	Община Лъки	190714,77	184547,14	100%	184547,14	155656.73
321	„Основни услуги за населението и икономиката в селските райони”	Община Лъки	235046.11	232305.16	100%	232305.16	232305.16
322	„Обновяване и развитие на населените места”	Община Лъки	393357,11	384 285.67	100%	384 285.67	384285,67
322	„Обновяване и развитие на населените места”	Община Чепеларе	26 000,00	25 371.35	100%	25 371.35	20438,89
322	„Обновяване и развитие на населените места”	Община Чепеларе	272155,84	258 810,43	100%	258 810,43	188894,16
322	„Обновяване и развитие на населените места”	Община Баните	204 503,97	204 503,97	100%	204 503,97	133432.37
<b>ОБЩО:</b>			<b>3 750 961.00</b>	<b>3573638.52</b>		<b>2 815 309.15</b>	<b>2133074.3</b>

Таблица 7 Потълва се за всеки отделен бенефициент, подал заявление по мярка от СМР и не одобрен за подпомагане (отхвърлени/оттеглени/анулирани заявления)

Код на мярката	Име на мярката	Име на бенефициента	Размер на разходите, за които кандидатстваша със заявлението за подпомагане, лв.	Отхвърлено / оттеглено/ анулирано заявление (Моля посочете вярното)	Мотиви за отхвърляне на заявлението (Посочва се мотивът за всеки бенефициент с отхвърлено заявление за подпомагане)
1	2	3	4	5	6
312	„Подкрепа за създаване и развитие на микропредприятия”	„Зеленото листо” ЕООД	391 000,00	отхвърлено заявление	Не е преминал на етап техническа оценка
<b>ОБЩО:</b>			<b>391 000,00</b>		

\*В случай, че за периода на доклада и за периода на прилагане на стратегията има анулирани договори, те също следва да бъдат описани, вкл. причината за тяхното анулиране.

Докладът е приет на Общо събрание на 29.01.2016 год. в гр.Чепеларе.

**ЦВЕТАНА МЕТАКСИНОВА**  
Председател на УС на МИГ „Пресна”

  
Подпис и печат на МИГ